

Leden Adviescommissie - Reglement

1. Algemeen

De Leden Adviescommissie van Kring Vrienden van 's-Hertogenbosch opereert binnen de juridische kaders die vastgelegd zijn in de statuten en het huishoudelijk reglement. De Leden Adviescommissie, hierna te noemen LAC, is op voorstel van de ALV, ingesteld door het bestuur van de Kring.

2. Functioneren van de LAC

De LAC is een uit de leden voortkomend orgaan dat het bestuur gevraagd en ongevraagd kan adviseren. Daarbij ondersteunt de LAC het bestuur in de periodes tussen de ALV's. De LAC treedt niet in de bevoegdheden van het bestuur of de Raad van Toezicht, tenzij door het bevoegde orgaan daarom uitdrukkelijk is verzocht en dit op een formeel juiste wijze is vastgelegd. De LAC communiceert met het bestuur over haar bevindingen. De LAC doet verslag van haar werkzaamheden aan de ALV.

3. Samenstelling LAC

De LAC bestaat uit minimaal 3 en maximaal 5 leden. Bij de samenstelling wordt zo mogelijk rekening gehouden met een realistische afspiegeling van het ledenbestand. Het lidmaatschap van de LAC is onverenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur, van de Raad van toezicht, en met de besturen van de onder het bestuur functionerende stichtingen waarin de exploitaties zijn ondergebracht. Tevens is het lidmaatschap van de LAC onverenigbaar met het formeel werknemerschap van de vereniging of één der hiervoor bedoelde stichtingen. Het bestuur benoemt de leden van de LAC en maakt daarvan melding uiterlijk in de eerstvolgende ALV. De zittingstermijn van de leden bedraagt 3 jaar en deze termijn kan ten hoogste één maal verlengd worden met 3 jaar.

4. De werkwijze van de LAC

De LAC neemt kennis van aan haar gerichte opmerkingen en suggesties, van leden van de vereniging. Daarnaast kan de LAC desgevraagd kennis nemen van vergelijkbare communicaties gericht aan andere organen binnen de vereniging.

Zaken waarvoor door het bestuur een vertrouwenspersoon is aangesteld worden door de LAC niet behandeld. Eventueel ontvangen berichten op dit gebied worden doorgeleid naar de vertrouwenspersoon.

De LAC zal niet reageren op zaken van puur operationele aard (roosters, vervangingen, wijziging van persoonlijke gegevens, vorderingen en betalingen).

Tevens onthoudt de LAC zich van commentaar over zaken die buiten de bevoegdheid van de Kring en haar bestuur bevinden.

Iedereen die een zaak voorlegt aan de LAC wordt desgewenst door één of meer leden van de LAC gehoord. Daarbij zal uitdrukkelijk aandacht geschonken worden aan het beschermen van de privacy van alle betrokken personen. Leden van de LAC zullen zich onthouden van bemoeienis met zaken waarin zij zelf een rol spelen. De ingekomen zaak en een eventueel verslag van het gesprek zullen worden besproken in een vergadering van de LAC. Indien noodzakelijk geacht zal hierna aan andere betrokkenen een reactie worden gevraagd.

Op basis van alle ingekomen en ingewonnen informatie zal de LAC beoordelen of zij bevoegd is en of een advies gewenst is. Een advies zal voorgelegd worden aan het bestuur terwijl de LAC aan degene die de zaak voorgelegd heeft een mededeling zal doen van wat er met deze zaak is gedaan.

Van haar werkzaamheden doet de LAC geanonimiseerd verslag in een ALV van de Kring.

De LAC wijst uit haar midden een voorzitter en een secretaris aan.

5. Beëindiging lidmaatschap LAC

Het lidmaatschap van de LAC eindigt:

- Aan het einde van de benoemingstermijn tenzij een herbenoeming plaatsvindt.
- Op eigen verzoek van het lid die dit schriftelijk meldt aan de LAC.
- Door overlijden
- In overleg indien het fysiek of psychisch niet meer mogelijk is de werkzaamheden voor te zetten

6. Dit reglement kan worden aangehaald als: **Reglement LAC.**